

**График контрольных мероприятий по дисциплинам
1 курс специальности «Документоведение (по направлениям)» — 2016/2017 учебный год (2-й семестр)**

Наименование дисциплины	1 нед.	2 нед.	3 нед.	4 нед.	5 нед.	6 нед.	7 нед.	8 нед.	9 нед.	10 нед.	11 нед.	12 нед.	13 нед.	14 нед.	15 нед.	16 нед.	17 нед.
1. Документоведение (Рыбаков А.Е., Пронько Я.В.)										ПЗ					ПЗ		
2. СИД «Палеография» (Латушкин А. Н.)			ПЗ														
3. Информационные технологии (Попова Е.Э., Садова Н.Н., Синякович П.С.)					Т			Т			ПИ						
4. Всеобщая история: история России и Украины (1917 г. – н/в) (Болсун Г.А.)						ИК			Т		КР		Э	Колл			
5. Всеобщая история (Андреева В.А.)	ИК	ИК	ИК	ИК	УО	УО	ПЗ								ИК	ИК	
6. История Беларуси (Сосно В. А.)							Т				ПК						
7. Технология и организация документационного обеспечения управления (Сукач А.Н., Пронько Я.В.)								ПЗ					ПЗ				
8. Всеобщая история (Козик Л. А.)											Э						

ИК — индивидуальная консультация
Колл — коллоквиум
КР — контрольная работа

ПЗ — промежуточный зачет
ПК — проверка конспекта
Т — тестирование

УО — устный опрос
Э — эссе

**График контрольных мероприятий по дисциплинам
2 курс специальности «Документоведение (по направлениям)» — 2016/2017 учебный год (2-й семестр)**

Наименование дисциплины	1 нед.	2 нед.	3 нед.	4 нед.	5 нед.	6 нед.	7 нед.	8 нед.	9 нед.	10 нед.	11 нед.	12 нед.	13 нед.	14 нед.	15 нед.	16 нед.	17 нед.
1. Информационные системы (Попова Е.Э., Садова Н.Н.)				Т		Т		ПИ	Т						ПИ		
2. Источниковедение (Каун С. Б.)								УО			ПЗ						Т
3. История и современная организация государственных учреждений (Назаренко А.М.)									УО		Т		КР		Т		
4. Автоматизация делопроизводства (Попова Е.Э., Садова Н.Н., Синякович П.С.)							ПИ								П		
5. Спец. терминология на иностранном языке (Латушкин А.Н.)							ПИ				УО						
6. Archivology (Kozak K. I.)												Р			ПИ		
7. История Беларуси (Хадасевич А.С.)							К	КР		Т		ПЗ	ИК	К			
8. Дисциплина по выбору «История науки и техники» (Шабасова М. А.)			Д		КР				Колл		ТВР			ИК			
9. Дисциплина по выбору «Русская культура XIX – нач. XX в.)» (Ершова О.И.)			ИК			Колл			КР				ТВР	ИК			
10. Дисциплина по выбору «Христиан-					ПЗ				К		Т						

ство и культура Беларуси X – XX вв.: диалог культур» (Теплова В. А.)																	
11. Дисциплина по выбору «История политической и правовой мысли Беларуси» (Поддубская Е.Ф.)			ИК		ИК	ИК	К	ПЗ	ИК			ИК	К	Т	ИК	КР	
12. Дисциплина по выбору «Социальная история Беларуси» (Бурачонок А.В., Макаревич В.С.)			ИК		ИК		ИК		ИК		ИК				Т		
13. Дисциплина по выбору «Право в современном обществе» (Назаренко А. М.)												ПЗ					

Д — доклад

ИК — индивидуальная консультация

К – консультация

КР – контрольная работа

Колл – коллоквиум

П – презентация

ПЗ — промежуточный зачет

ПИ — проверка информации

ПК — проверка конспекта

Р — реферат

ТвР – творческая работа

Т — тестирование

УО – устный опрос

Э — эссе

График контрольных мероприятий по дисциплинам
3 курс специальности «Документоведение (по направлениям)» — 2016/2017 учебный год (2-й семестр)

Наименование дисциплины	1 нед.	2 нед.	3 нед.	4 нед.	5 нед.	6 нед.	7 нед.	8 нед.	9 нед.	10 нед.	11 нед.	12 нед.	13 нед.	14 нед.	15 нед.	16 нед.	17 нед.
1. Менеджмент (Тележников В. И.)							УО				ПИ						
2. КИТ в ДОУ (Попова Е. Э., Липницкая О. Л.)			ПИ				ПИ							ПИ			
3. Архивоведение (Белявский А.М.)										УО							ПР
4. Организация работы с обращениями граждан и юридических лиц (Давыдова Э.Н.)							УО				ПЗ						
5. Разработка управленческих решений и автоматизация управления персоналом (Ходин С.Н., Попова Е.Э., Иваничева Л.С.)													ПИ				
6. Система автоматизации делопроизводства и документооборота "Дело" (Пронько Я.В.)									ПЗ								
7. Архивы организаций (Шевченко Т.А.)						УО				ПИ				ПЗ			

ПИ — проверка информации
ПЗ — промежуточный зачет

ПР – письменная работа
УО — устный опрос