

1	Название дисциплины по выбору студента	Теория делового общения
2	Курс обучения	4
3	Семестр обучения	7
4	Количество часов	54
5	Ф.И.О. лектора	Олюнина Ирина Владимировна
6	Цели дисциплины по выбору студента	заложить основы коммуникационной компетентности будущих специалистов по охране историко-культурного наследия, подготовить их к профессиональной деятельности в условиях различных социальных институтов
7	Пререквизиты	1-23 01 12-04 Музейное дело и охрана историко-культурного наследия (культурное наследие и туризм)
8	Содержание специализированного модуля по выбору студента	Деловое общение, его виды и формы. Деловые переговоры как основная форма делового общения. Особенности невербальной и вербальной коммуникации в процессе делового общения. Управление конфликтом в деловом общении.
9	Методы преподавания	Метод кейсов, деловые игры, тренинг переговоров, презентация
10	Язык обучения	русский
11	Условия (требования)	<p>В соответствии с требованиями образовательного стандарта к компетенциям студента по дисциплине «Теория делового общения» он должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность понятий «деловое общение», «теория переговоров», «управление конфликтом» и т.д.; – основные современные концепции и подходы по проблемам делового общения; – особенности делового общения в различных регионах мира; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять полученные знания для решения конкретных педагогических, методических, информационно-поисковых, научных инновационных и других задач;

		<ul style="list-style-type: none">- составлять основные виды деловой документации;- формировать и дополнять резюме, портфолио и самопрезентацию для прохождения собеседования;- владеть методикой изучения различных вариантов делового взаимодействия.
--	--	---