

График написания дипломных работ студентами дневной формы обучения (5-летний срок обучения)

№ п/п	Месяц	Содержание	Контроль
1.	Конец четвертого года обучения — начало пятого года обучения	- утверждение на заседании кафедр тематики дипломных работ - заполнение научными руководителями заданий на выполнение дипломной работы	контроль заведующих кафедрами и деканата
2.	Сентябрь — июнь текущего учебного года	- консультации с преподавателем по написанию дипломной работы с фиксацией в карточке № 2	контроль заведующих кафедрами и деканата
3.	Сентябрь	- утверждение тематики дипломных работ на заседании Ученого совета факультета - составление и утверждение приказа ректора БГУ об утверждении тематики дипломных работ, научных руководителей и рецензентов	контроль деканата
4.	Октябрь — декабрь	- написание текста дипломной работы в соответствии с заданием	Контроль научных руководителей
5.	Декабрь	- промежуточный контроль написания дипломных работ с отражением в протоколе заседания кафедры	контроль заведующих кафедрами
6.	Февраль	- представление научному руководителю чернового варианта дипломной работы как допуск к прохождению преддипломной практики	контроль заведующих кафедрами и деканата
7.	Конец марта	- представление на кафедру исправленного и доработанного варианта дипломной работы как итог преддипломной практики с выставлением оценки за преддипломную практику в экзаменационную ведомость и зачетную книжку	контроль заведующих кафедрами и деканата
8.	Апрель	- исправление замечаний, сделанных научным руководителем	контроль заведующих кафедрами
9.	Начало мая	- предзащита дипломной работы, представление на предзащиту завершенной и распечатанной работы - студенты, не явившиеся на предзащиту, к защите дипломной работы не допускаются - представление дипломной работы рецензенту не позднее, чем за десять дней до защиты дипломной работы	контроль заведующих кафедрами и деканата
9.	Май — июнь	- защита дипломной работы	ГЭК, деканат

**График написания дипломных работ
студентами заочной формы обучения
(6-летний срок обучения)**

№ п/п	Месяц	Содержание	Контроль
1.	Конец пятого года обучения — начало шестого года обучения	- утверждение на заседании кафедр тематики дипломных работ - заполнение научными руководителями заданий на выполнение дипломной работы	контроль заведующих кафедрами и деканата
2.	Сентябрь	- утверждение тематики дипломных работ на заседании Ученого совета факультета - составление приказа ректора БГУ об утверждении тематики дипломных работ, научных руководителей и рецензентов	контроль заведующих кафедрами и деканата
3.	Сентябрь — июнь текущего учебного года	- консультации с преподавателем по написанию дипломной работы с фиксацией в карточке № 2	контроль заведующих кафедрами
4.	Октябрь — декабрь	- написание текста дипломной работы в соответствии с заданием	контроль научных руководителей
5.	Декабрь (или зимняя экзаменационная сессия — январь)	- обсуждение вопроса о написании дипломных работ на заседании кафедры, возможно с приглашением студентов 6 курса, пишущих дипломные работы на кафедре с отражением в протоколе заседания кафедры	контроль заведующих кафедрами и деканата
6.	Февраль	- представление научному руководителю чернового варианта дипломной работы как допуск к прохождению преддипломной практики	контроль заведующих кафедрами
7.	Конец марта	- представление на кафедру исправленного и доработанного варианта дипломной работы как итог преддипломной практики с выставлением оценки за преддипломную практику в экзаменационную ведомость и зачетную книжку	контроль заведующих кафедрами и деканата
8.	Апрель	- исправление замечаний, сделанных научным руководителем	контроль заведующих кафедрами
8.	Май	- предзащита дипломной работы, представление на предзащиту завершенной и распечатанной работы - студенты, не явившиеся на предзащиту, к защите дипломной работы не допускаются - представление дипломной работы рецензенту не позднее, чем за десять дней до защиты дипломной работы	контроль заведующих кафедрами и деканата
9.	Май — июнь	- защита дипломной работы	ГЭК, деканат

График написания дипломных работ студентами дневной формы обучения (4,5 года обучения)

№ п/п	Месяц	Содержание	Контроль
1.	Начало второго семестра четвертого года обучения	- утверждение на заседании кафедр тематики дипломных работ - заполнение научными руководителями заданий на выполнение дипломной работы	контроль заведующих кафедрами и деканата
2.	Февраль — июнь четвертого года обучения, сентябрь — январь пятого года обучения	- консультации с преподавателем по написанию дипломной работы с фиксацией в карточке № 2	контроль заведующих кафедрами и деканата
3.	Сентябрь	- утверждение тематики дипломных работ на заседании Ученого совета факультета - составление и утверждение приказа ректора БГУ об утверждении тематики дипломных работ, научных руководителей и рецензентов	контроль заведующих кафедрами и деканата
4.	Сентябрь	- промежуточный контроль написания дипломных работ с отражением в протоколе заседания кафедры - представление научному руководителю чернового варианта дипломной работы как допуск к прохождению преддипломной практики	контроль заведующих кафедрами и деканата
5.	Октябрь	- представление исправленного и доработанного варианта дипломной работы как итог преддипломной практики с выставлением оценки за преддипломную практику в экзаменационную ведомость и зачетную книжку	контроль заведующих кафедрами и деканата
6.	Октябрь — ноябрь	- исправление замечаний, сделанных научным руководителем	контроль заведующих кафедрами
7.	Декабрь	- предзащита дипломной работы, представление на предзащиту завершенной и распечатанной работы - студенты, не явившиеся на предзащиту, к защите дипломной работы не допускаются - представление дипломной работы рецензенту не позднее, чем за десять дней до защиты дипломной работы	контроль заведующих кафедрами и деканата
8.	Январь	- защита дипломной работы	ГЭК, деканат

График написания дипломных работ студентами заочной формы обучения (5,5 лет обучения)

№ п/п	Месяц	Содержание	Контроль
1.	Начало второго семестра пятого года обучения	- утверждение на заседании кафедр тематики дипломных работ - заполнение научными руководителями заданий на выполнение дипломной работы	контроль заведующих кафедрами и деканата
2.	Февраль — июнь пятого года обучения, сентябрь — январь шестого года обучения	- консультации с преподавателем по написанию дипломной работы с фиксацией в карточке № 2	контроль заведующих кафедрами и деканата
3.	Сентябрь	- утверждение тематики дипломных работ на заседании Ученого совета факультета - составление приказа ректора БГУ об утверждении тематики дипломных работ, научных руководителей и рецензентов	контроль заведующих кафедрами и деканата
4.	Октябрь	- промежуточный контроль написания дипломных работ с отражением в протоколе заседания кафедры - представление научному руководителю чернового варианта дипломной работы как допуск к прохождению преддипломной практики	контроль деканата
5.	Ноябрь	- представление на кафедру исправленного и доработанного варианта дипломной работы как итог преддипломной практики с выставлением оценки за преддипломную практику в экзаменационную ведомость и зачетную книжку	контроль заведующих кафедрами и деканата
7.	Ноябрь — декабрь	- исправление замечаний, сделанных научных руководителем	контроль заведующих кафедрами
8.	Декабрь	- предзащита дипломной работы, представление на предзащиту завершенной и распечатанной работы - студенты, не явившиеся на предзащиту, к защите дипломной работы не допускаются - представление дипломной работы рецензенту не позднее, чем за десять дней до защиты дипломной работы	контроль заведующих кафедрами и деканата
9.	Январь	- защита дипломной работы	ГЭК, деканат