

УТВЕРЖДАЮ

декан исторического факультета БГУ

_____ А. Г. Кохановский

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике правонарушений исторического факультета Белорусского государственного университета

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 31.05.2003 г. № 200-З «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Республики Беларусь от 04.01.2014 г. № 122-З «Об основах деятельности по профилактике правонарушений», Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27.11.2017 г. № 146 «Об утверждении положения о совете учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства образования Республики Беларусь», Методическими рекомендациями по организации деятельности совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, утвержденных заместителем Министра образования Республики Беларусь от 31.08.2020 г., положением «О Совете по профилактике правонарушений Белорусского государственного университета», утвержденного приказом ректора БГУ от 28.09.2020 № 506-ОД.

2. Совет по профилактике правонарушений исторического факультета Белорусского государственного университета (далее – Совет) является коллегиальным органом, деятельность которого направлена на реализацию мероприятий по правовому воспитанию и предупреждению правонарушений среди работников исторического факультета Белорусского государственного университета (далее – работники) и студентов I и II ступени получения высшего образования, аспирантов, докторантов исторического факультета Белорусского государственного университета (далее – обучающиеся).

3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь, Уставом БГУ, локальными правовыми актами БГУ, настоящим Положением.

4. Решение о создании Совета оформляется распоряжением декана исторического факультета Белорусского государственного университета (далее – декан). В состав Совета входят председатель, его заместитель, секретарь и члены Совета. Персональный состав и численность Совета утверждаются распоряжением декана.

ГЛАВА 2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

5. Совет создается с целью разработки и реализации комплекса мероприятий на историческом факультете Белорусского государственного университета, направленных на формирование и развитие правовой культуры работников и обучающихся, профилактику правонарушений, выявление и устранение их причин и условий, а также содействия государственным органам (организациям), иным заинтересованным организациям в осуществлении этой деятельности.

6. Основными задачами Совета являются:

6.1. проведение профилактических мероприятий по предупреждению правонарушений;

6.2. организация правового просвещения работников и обучающихся;

6.3. обеспечение комплексного подхода по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, создание условий для социальной, психолого-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

7. Совет осуществляет следующие функции:

7.1. выявляет и осуществляет учет лиц, совершивших правонарушения, предусмотренные Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Республики Беларусь, систематически допускающих нарушения Правил внутреннего распорядка в Белорусском государственном университете, Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусского государственного университета;

7.2. разрабатывает и осуществляет профилактические мероприятия по предупреждению и преодолению пьянства и алкоголизма, меры по предупреждению правонарушений, совершаемых в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ, среди работников и обучающихся;

7.3. принимает участие в мероприятиях Совета по профилактике правонарушений Белорусского государственного университета по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, устранению причин, их вызывающих, защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

7.4. разрабатывает и осуществляет профилактические мероприятия, направленные на предупреждение отдельных правонарушений, укреплению учебной и трудовой дисциплины;

7.5. проводит индивидуальную профилактическую работу с работниками и обучающимися в пределах своей компетенции;

7.6. изучает материалы о совершенных правонарушениях, рассматривает конфликтные ситуации в коллективе, определяет пути их разрешения и предупреждения.

7.7. осуществляет иные функции, не противоречащие законодательству Республики Беларусь и настоящему Положению.

ГЛАВА 3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

8. Работа Совета осуществляется на основе Плана работы Совета, который составляется на календарный год и утверждается распоряжением декана.

9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Совета считается правомочным при наличии не менее половины членов утвержденного состава.

10. Очередность рассмотрения вопросов на заседании Совета определяется повесткой дня. Заседание Совета ведет его председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя или по поручению председателя – один из членов Совета.

11. Решения Совета оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим и секретарем Совета. В протоколе указываются дата и место проведения заседания, сведения о лицах, присутствующих на заседании, повестка дня, принятое решение. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий.

Контроль за исполнением решений Совета осуществляет ее председатель.

ГЛАВА 4 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ ЧЛЕНАМИ СОВЕТА

12. Председателем Совета является заместитель декана по учебно-воспитательной работе исторического факультета Белорусского государственного университета.

13. Председатель Совета руководит ее работой, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании, приглашает на заседание лиц, заинтересованных в решении рассматриваемых вопросов, распределяет обязанности между членами Совета; информирует декана о работе Совета и вносит предложения по совершенствованию работы Совета.

14. Заместитель председателя Совета руководит работой Совета в отсутствие председателя.

15. Секретарь Совета обеспечивает подготовку заседания Совета, своевременность его проведения; ведет делопроизводство Совета, учет лиц,

состоящих на индивидуальном профилактическом учете в Совете, оформляет протоколы заседания Совета.

16. Члены Совета принимают участие в заседаниях, обладают равными правами при обсуждении вопросов на заседаниях Совета, выполняют поручения председателя Совета и его заместителя, осуществляют профилактическую работу с обучающимися и работниками.

ГЛАВА 5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

17. Совет имеет право:

17.1. принимать решения по совершенствованию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди работников и обучающихся;

17.2. вносить предложения на рассмотрение Совета по профилактике БГУ по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

17.3. определять в индивидуальном порядке о необходимости проведения профилактической беседы с обучающимися и работниками;

17.4. приглашать на заседание лиц, склонных к совершению правонарушений, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Республики Беларусь, систематически допускающих нарушения Правил внутреннего распорядка в Белорусском государственном университете для проведения с ними индивидуальной беседы и получения объяснения в письменном виде о совершенном нарушении;

17.5. приглашать на заседание Совета руководителей структурных подразделений, кафедр, кураторов академических групп, родителей или законных представителей лиц, совершивших правонарушение (в обязательном порядке для несовершеннолетних лиц);

17.6. осуществлять иные действия, не противоречащие законодательству Республики Беларусь и настоящему Положению.

18. Совет обязан:

18.1. осуществлять проведение профилактической работы среди работников и обучающихся;

18.2. рассматривать материалы, предоставленные органами, учреждениями и иными организациями, осуществляющими деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

18.3. рассматривать обращения несовершеннолетних, их родителей или законных представителей по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

18.4. готовить информацию о состоянии и мерах по укреплению трудовой и общественной дисциплины, профилактике правонарушений среди

работников и обучающихся по запросу Совета по профилактике правонарушений БГУ, иных уполномоченных органов;

18.5.иные обязанности, вытекающие из настоящего Положения.