

РАБОЧЫ ВУЧЭБНЫ ПЛАН

" 22 " 03 2024 г.

(у адпаведнасці з вучэбнымі планами № 6-5.11-28/01 ад 15.05.2023)

гістарычнага факультэта па спецыяльнасці 6-05-0322-04 Кіраванне дакументамі
Прафілізацыя: Арганізацыя электроннага дакументазвароту
на 2024-2025 вучэбны год

Рабочий экземпляр № _____

курс, 1 семестр

№ п/п	Назва інтэгрыванага модуля, вучэбнай дысцыпліны	Колькасць						Колькасць акадэмічных гадзін													Экзамен	Залік	Заліковыя адзінкі	Факультэт (кафедра), якія забяспечваюць выкладанне вучэбнай дысцыпліны
		студэнтаў			плыняў	груп (практычныя)	груп (лабаратор.)	Усяго	Аудыторных	з іх:														
		Усяго	бюдж. форма	платн. форма						Лекцыі	Лекцыі Д/Н	лабарат.	лабарат. Д/Н	Практыч.	Практыч. Д/Н	Семинары	Семинары Д/Н	Аудытор. контроль КСР	Кантр. КСР (Д/Н)					
1	Гісторыя беларускай дзяржаўнасці	18	16	2	1	1	108	54	36								14			4	1	3	Кафедра гісторыі Беларусі новага і навішага часу	
2	Дакументная лінгвістыка	18	16	2	1	1	100	50	20					22			4		2	2	1	3	Кафедра беларускага мовазнаўства (філ.ф-т)	
3	Замежная мова (агульнае валоданне)	18	16	2	1	1	120	58					52							6	1	3	Кафедры замежных моваў	
4	Асновы права	18	16	2	1	1	102	34	24								8		2		1	3	Кафедра крыміналістыкі (юрыд.ф-т)	
5	Арганізацыйна-дакументацыйнае забеспячэнне дзейнасці кіраўніка	18	16	2	1	1	98	50	30								16			4	1	3	Кафедра крыніцазнаўства	
6	Дакументазнаўства	18	16	2	1	1	40	26	12								12			2			Кафедра крыніцазнаўства	
7	Лічбавыя тэхналогіі ў прафесійнай дзейнасці дакументазнаўцы	18	16	2	1	1	2	130	86	32		38							10	6	1	4	Кафедра крыніцазнаўства	
8	Крыніцазнаўства	18	16	2	0**	1	122	64	40								20			4	1	3	Кафедра крыніцазнаўства	
9	Гісторыя дзяржаўнай улады і кіравання замежных краін	18	16	2	1	1	176	116	72								38			6	1	4		
	гісторыя дзяржаўнай улады і кіравання Расіі і Украіны							28	16								10			2			Кафедра гісторыі Расіі	
	гісторыя дзяржаўнай улады і кіравання Цэнтральнай і Паўднёва-Заходняй Еўропы							24	14								8			2			Кафедра гісторыі паўднёвых і заходніх славян	
	гісторыя дзяржаўнай улады і кіравання Заходняй Еўропы, Амерыкі, Азіі і Афрыкі да навішага часу							64	42								20			2			Кафедра гісторыі старажытнага свету і сярэдніх вякоў, кафедра гісторыі новага і навішага часу	
	Дадатковыя віды навучання																							
	/Фізічная культура	18	16	2	1	1	172	172	14												1		Кафедра фізвыхавання	
	Факультатывыя дысцыпліны																							
	/Універсітэцказнаўства	18	16	2	0*	1	144	126	118								16		12		1		Кафедра гісторыі Расіі	
	Разам						996	538	266			38	74			112		14	34	3	5	26		

Праводзіцца ў агульнай плыні са спецыяльнасцю "Гісторыка-архівазнаўства"

кан факультэта _____

А. Г. Каханоўскі

чыльнік Галоўнага ўпраўлення адукацыйнай дзейнасці _____

В. П. Рында

Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт

ЗАЦВЯРДЖАЮ

Прарэктар па вучэбнай рабоце
і адукацыйных інавацыях
А.Г. Прахарэнка
" 22 " 03 2024 г.

РАБОЧЫ ВУЧЭБНЫ ПЛАН

(у адпаведнасці з вучэбным планам № 6-5.11-28/01 ад 15.05.2023)
гістарычнага факультэта па спецыяльнасці 6-05-0322-04 Кіраванне дакументамі
Прафілізацыя: Арганізацыя электроннага дакументазвароту
на 2024-2025 вучэбны год

Рабочий экземпляр № _____

курс, 2 семестр

№ п/п	Назва інтэгрыраванага модуля, вучэбнай дысцыпліны	Колькасць студэнтаў					Колькасць акадэмічных гадзін											Экзамен	Залік	Заліковыя адзінкі	Факультэт (кафедра), якія забяспечваюць выкладанне вучэбнай дысцыпліны	
		Усяго	бюдж. форма	платн. форма	пльняў	груп (практычныя)	груп (лабаратор.)	Усяго	Аўдыторных	з іх:												Кантр. КСР (Д/Н)
										Лекцыі	Лекцыі Д/Н	Лабарат	Лабарат. Д/Н	Практыч.	Практыч. Д/Н	Семінары	Семінары Д/Н					
1	Сучасная палітэканомія	18	16	2	0**	1	108	54	32							18		4	1	3	Каф. міжнароднай палітычнай эканоміі (эканамічны ф-т), юрыд. Ф-т	
2	Дакументная лінгвістыка	18	16	2	1	1	98	50	20					20	6		2	2	1	3	Кафедра рускай мовы (філ.ф-т)	
3	Замежная мова (агульнае валоданне)	18	16	2	1	1	98	50					44					6	1	3	Кафедры замежных моваў	
4	Дакументазнаўства	18	16	2	1	1	98	62	40						20			2	1	3	Кафедра крыніцазнаўства	
5	Тэхналогія і арганізацыя дакументацыйнага забяспячэння кіравання	18	16	2	1	1	98	50	30						16			4	1	3	Кафедра крыніцазнаўства	
6	Лічбавыя тэхналогіі ў прафесійнай	18	16	2	1	1	2	90	40	16	12		8				2	2	1	3	Кафедра крыніцазнаўства	
7	Канстытуцыйнае права Рэспублікі Беларусь	18	16	2	1	1	98	50	30						16		4	1	3	Кафедра канстытуцыйнага права (юрыд.ф-т)		
8	Гісторыка-культурны і сацыяльна-эканамічны патэнцыял Беларусі	18	16	2	0*	1	98	56	30						22			4	1	3	Кафедра гісторыі Беларусі новага і навейшага часу	
9	Крыніцазнаўства	18	16	2	0**	1	98	62	40						20			2	1	3	Кафедра крыніцазнаўства	
10	Гісторыя дзяржаўнай улады і кіравання замежных краін	18	16	2	1	1	138	76	44						24			8	1	3	Гістарычны факультэт	
	гісторыя дзяржаўнай улады і кіравання Расіі і Украіны								20	10									2		Кафедра гісторыі Расіі	
	гісторыя дзяржаўнай улады і кіравання Цэнтральнай і Паўднёва-Заходняй Еўропы								12	10									2		Кафедра гісторыі паўднёвых і заходніх славян	
	гісторыя дзяржаўнай улады і кіравання Заходняй Еўропы, Амерыкі, Азіі і Афрыкі навейшага часу								44	24					16				4		Кафедра гісторыі новага і навейшага часу	
	Дадатковыя віды навучання																					
1	/Фізічная культура	18	16	2	1	1	/68	/68	/2				/66						/1		Кафедра фізвыхавання	
	Разам						1022	550	282	12		72		142		12		30	5	5	30	

* Праводзіцца ў агульнай плыні са спецыяльнасцю "Рэгіёзнаўства"

** Праводзіцца ў агульнай плыні са спецыяльнасцю "Архіўная справа"

Курсавая работа, тэрмін прадстаўлення - 22.07.2025, заліковыя адзінкі - 1

Зучэбная практыка Архіўна-справаводная (взначна-справаводная), пачатак 30.06.2025 - заканчэнне 12.07.2025, колькасць тыдняў - 2, заліковыя адзінкі - 3

Дэкан факультэта

А. Г. Каханоўскі

Начальнік Галоўнага ўпраўлення адукацыйнай дзейнасці

В.П.Рында

Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт

ЗАЦВЯРДЖАЮ

Праарэктар па вучэбнай рабоце

і адукацыйных інавацыях

А.Г.Прахарэнка

" 22 / 03 2024 г.

Форма атрымання вышэйшай адукацыі

Дзённая

РАБОЧЫ ВУЧЭБНЫ ПЛАН

(у адпаведнасці з вучэбным планам № 6-5.11-28/01 ад 15.05.2023)

гістарычнага факультэта па спецыяльнасці 6-05-0322-04 Кіраванне дакументамі
Прафілізацыя: Арганізацыя электроннага дакументазвароту
на 2024-2025 вучэбны год

Рабочий экземпляр № _____

2 курс, 3 семестр

№ п/п	Назва інтэгрыраванага модуля, вучэбнай дысцыпліны	Колькасць студэнтаў						Колькасць акадэмічных гадзін										Экзамен	Залік	Заліковыя адзінкі	Факультэт (кафедра), які забяспечвае выкладанне вучэбнай дысцыпліны		
		Усяго	бюдж. форма	платн. форма	пільнаў	груп (практычныя)	груп (лабаратор.)	Усяго	Аудыторных	з іх:													
										Лекцыі	Лекцыі Д/Н	Лабарат.	Лабарат. Д/Н	Практыч.	Практыч. Д/Н	Семінары	Семінары Д/Н					Аудытор. кантроль КСР	Кантр. КСР (Д/Н)
1	Філасофія	19	15	4	0*	1	108	54	28							22		4		1		3	Кафедра філасофіі і метадалогіі гісторыі (ФФСН)
2	Дакументазнаўства	19	15	4	1	1	120	68	34							30		2	2	1		3	Кафедра крыніцазнаўства
3	Тэхналогія і арганізацыя ДЗК	19	15	4	1	1	138	74	44							24		4	2	1		4	Кафедра крыніцазнаўства
4	Менеджмент	19	15	4	1	1	118	54	34							18		2		1		3	Кафедра крыніцазнаўства
5	Інфармацыйныя сістэмы	19	15	4	1	1	2	120	68	28		32						4	4	1		3	Кафедра крыніцазнаўства
6	Гісторыя і сучасная арганізацыя дзяржаўных устаноў Беларусі	19	15	4	0**	1	108	50	30							16		2	2	1		3	Кафедра крыніцазнаўства
7	Адміністрацыйнае права Рэспублікі Беларусь	19	15	4	1	1	108	50	30							16		4		1		3	Кафедра дзяржаўнага кіравання (юр. ф-т)
8	СГН (дыпламатыка, беларуская палеаграфія) (сфрагістыка, генеалогія і геральдыка)	19	15	4	1	1	126	68	40							26		2		1		3	Кафедра крыніцазнаўства
9	Справаводства органаў улады ВКЛ/ Метрыка ВКЛ	19	15	4	1	1	108	36	26							8			2	1		3	Кафедра гісторыі Беларусі старажытнага часу і сярэдніх вякоў
10	Замежная мова (спецыяльная тэрміналогія дзелавой камунікацыі)	19	15	4	1	1	68	44					44										Кафедра крыніцазнаўства
Дадатковыя віды навучання																							
1	Фізічная культура	19	15	4	1	1	/72	/72	/2											/1			Кафедра фізвыхавання
2	Асновы прадпрымальніцкай дзейнасці	19	15	4	0*	1	/54	/34	/16							/10		/4			/1		Кафедра іннаватыкі і прадпрымальніцкай дзейнасці (эк.ф.)
																						Кафедра фінансавага права і прававога рэгулявання гаспадарчай дзейнасці(юр.ф.)	
Разам							1122	566	294		32	44	160	24	12	4	5	28					

* Праводзіцца ў агульнай плыні са спецыяльнасцю "Гісторыя"

** Праводзіцца ў агульнай плыні са спецыяльнасцю "Архіўная справа"

Дэкан факультэта

А. Г. Каханоўскі

Начальнік Галоўнага ўпраўлення адукацыйнай дзейнасці

В.П.Рында

Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт

ЗАЦВЯРДЖАЮ

Прарактар па вучэбнай рабоце і адукацыйных тэнавацыях

А.Г.Прахарэнка

" 22 " 03 2024 г.

Форма атрымання вышэйшай адукацыі

Дзённая

РАБОЧЫ ВУЧЭБНЫ ПЛАН

(у адпаведнасці з вучэбным планам № 6-5.11-28/01 ад 15.05.2023)

гістарычнага факультэта па спецыяльнасці 6-05-0322-04 Кіраванне дакументамі

Прафілізацыя: Арганізацыя электроннага дакументазвароту

на 2024-2025 вучэбны год

2 курс, 4 семестр

Рабочы экзэмпляр № _____

№ п/п	Назва інтэграванага модуля, вучэбнай дысцыпліны	Колькасць						Колькасць акадэмічных гадзін											Экзамен	Залік	Заліковыя адзінкі	Факультэт (кафедра), які забяспечвае выкладанне вучэбнай дысцыпліны			
		студэнтаў			плыняў	груп (практычныя)	груп (лабаратор.)	Усяго	Аудыторных	з іх:															
		Усяго	бюдж. форма	платн. форма						Лекцыі	Лекцыі Д/Н	Лабарат.	Лабарат. Д/Н	Практыч.	Практыч. Д/Н	Семінары	Семінары Д/Н	Аудытор. кантроль КСР					Кантр. КСР (Д/Н)		
1	Сацыялогія	19	15	4	0*	1		108	54	28							24				2	1*	3	Кафедра сацыялогіі (ФФСН)	
2	Культуралогія/ Паліталогія	19	15	4	0*	1		108	54	28							24				2	1*	3	Кафедра этналогіі, музеалогіі і гісторыі мастацтваў/Кафедра паліталогіі	
3	Дакументазнаўства	19	15	4	1	1		144	72	34							30			2	6	1	4	Кафедра крыніцазнаўства	
4	Менеджмент	19	15	4	1	1		118	54	34							18				2	1	3	Кафедра крыніцазнаўства	
5	Грамадзянскае права Рэспублікі Беларусь	19	15	4	1	1		120	68	48							18			2		1	3	Кафедра грамадзянскага права (юрыд.ф-т)	
6	Аўтаматызацыя кіравання дакументамі	19	15	4	1	1	2	120	72	16		50								4	2	1	3	Кафедра крыніцазнаўства	
7	Гісторыя і сучасная арганізацыя дзяржаўных устаноў Беларусі	19	15	4	0**	1		108	54	34							16			4		1	3	Кафедра крыніцазнаўства	
8	Замежная мова (спецыяльная тэрміналогія дзелавой камунікацыі)	19	15	4	1	1		70	44					44							1		3	Кафедра крыніцазнаўства	
9	Методыка выкладання дакументазнаўчых дысцыплін/ Мясцовыя органы ўлады і кіравання	19	15	4	1	1		108	50	34							14			2		1	3	Кафедра крыніцазнаўства	
1	Дадатковыя віды навучання																								
1	Фізічная культура	19	15	4	1	1		/68	/68	/2				/66								/1			Кафедра фізвыхавання
	Разам							1004	522	256		50		44		144		14		14	4	3	28		

* Праводзіцца ў агульнай плыні са спецыяльнасцю "Гісторыя"

** Праводзіцца ў агульнай плыні са спецыяльнасцю "Архіўная справа"

1*дыферэнцыраваны залік

Курсавая работа, тэрмін прадстаўлення - 19.04.2025, заліковыя адзінкі - 1

Вучэбная практыка (інфармацыйна-тэхналагічная), пачатак 30.06.2025 - заканчэнне 12.07.2025, колькасць тыдняў - 2, заліковыя адзінкі - 3

Дэкан факультэта _____

А. Г. Каханоўскі

Начальнік Галоўнага ўпраўлення адукацыйнай дзейнасці _____

В.П.Рында

Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт

ЗАЦВЯРДЖАЮ

Прафэсар па вучэбнай рабоце і адукацыйных ініцыятывах

А.Г.Прахарэнка

" 22 " 03 2024 г.

Форма атрымання вышэйшай адукацыі

Дзённая

РАБОЧИ ВУЧЭБНЫ ПЛАН

(у адпаведнасці з вучэбным планам № Е26-1-231/уч ад 22.03.2022)

гістарычнага факультэта па спецыяльнасці 1-26 02 04 Дакументазнаўства (па напрамках),
напрамку спецыяльнасці 1-26 02 04-02 "Дакументазнаўства (інфармацыйнае забеспячэнне кіравання)"
на 2024-2025 вучэбны год

3 курс, 5 семестр

№ п/п	Назва інтэгрыраванага модуля, вучэбнай дысцыпліны	Колькасць студэнтаў						Колькасць акадэмічных гадзін										Факультэт (кафедра), які забяспечвае выкладанне вучэбнай дысцыпліны					
		Усяго	бюдж. форма	платн. форма	пільнаў	груп (практычныя)	груп (лабаратор.)	Усяго	Аудыторных	з іх:													
										Лекцыі	Лекцыі (Д/Н)	Лабарат.	Лабарат. (Д/Н)	Практыч.	Практыч. (Д/Н)	Семінары	Семінары (Д/Н)		Аудытор. КСР	Кантр. КСР (Д/Н)	Экзамен	Залік	Заліковыя адзінкі
1	Архівазнаўства	15	12	3	1	1	116	60	36														Кафедра крыніцазнаўства
2	Замежная мова (спецыяльная тэрміналогія сацыяльна-палітычнай сферы)/ Замежная мова (спецыяльная тэрміналогія навуковай сферы)	15	12	3	1	1	68	44					44										Кафедра крыніцазнаўства
3	Інфармацыйныя тэхналогіі ў кіраванні дакументамі	15	12	3	1	1	120	68	28		36						4			1		3	Кафедра крыніцазнаўства
4	Працоўнае права Рэспублікі Беларусь	15	12	3	1	1	108	50	30					14					6		1	3	Кафедра грамадзянскага працэсу і працоўнага права (юр.д.ф-т)
5	Тэхналогіі баз даных у кіраўніцкай дзейнасці/ Методыка стварэння электроннай публікацыі дакумента	15	12	3	1	1	108	50	30		16						4				1	3	Кафедра крыніцазнаўства
6	Дакументацыйнае забеспячэнне дзейнасці кадравай службы	15	12	3	1	1	98	36	20								2		2		1	3	Кафедра крыніцазнаўства
7	Аўтаматызацыя кіравання персаналам	15	12	3	1	1	120	66	40								2			1		3	Кафедра крыніцазнаўства
8	Арганізацыя работы са зваротамі грамадзян і юрыдычных асоб/ Арганізацыя справаводства па адміністрацыйных працэдурах/ Статыстычная дакументацыя/ Навукова-тэхнічная дакументацыя	15	12	3	1	1	98	34	20					12			2			1		3	Кафедра крыніцазнаўства
9	Тэорыя і практыка міжкультурных камунікацый	15	12	3	1	1	90	34	18					14					2	1		3	Кафедра крыніцазнаўства
10	Дыпламатычны этыкет і пракакол	15	12	3	1	1	90	34	18					14			2				1	3	Кафедра міжнародных адносін (ФМА)
11	Асновы кіравання інтэлектуальнай уласнасцю	15	12	3	0*	1	90	36	16					12			4				1	3	Кафедра права інтэлектуальнай уласнасці (юр.ф.)
	Дадатковыя віды навучання																						Кафедра іннаватыкі і прадпрымальніцкай дзейнасці (экан.ф.)
1	Ваенная падрыхтоўка	2	2	0	0**	0		/114						/114								/1	Ваенны факультэт
1	Фізічная культура	15	12	3	1	1		/36						/36								/1	Кафедра фізвыхавання
	Факультатывыя дысцыпліны																						
1	Спецыяльныя спартыўныя і аздаруленчыя кампетэнцыі	15	12	3	1	1		/36						/36									Кафедра фізвыхавання
	Разам						1106	512	256					92		76	20	12	4	6	30		

* Праводзіцца ў агульнай плыні з напрамкам спецыяльнасці "Гісторыя (айчынная і ўсеагульная)"

** заняты праводзяцца ў аб'яднаных групах

Дэкан факультэта _____

А. Г. Каханойскі

Начальнік Галоўнага ўпраўлення адукацыйнай дзейнасці _____

В.П.Рында

Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт

Форма атрымання вышэйшай адукацыі

ЗАЦВЯРДЖАЮ

Прагэктар па вучэбнай рабоце і адукацыйных ініцыятывах

А.Г.Прахарэнка

" 22 " 03 2024 г.

Дзённая

РАБОЧЫ ВУЧЭБНЫ ПЛАН

(у адпаведнасці з вучэбным планам № E26-1-231/уч ад 22.03.2022)

гістарычнага факультэта па спецыяльнасці 1-26 02 04 Дакументазнаўства (па напрамках),

напрамку спецыяльнасці 1-26 02 04-02 "Дакументазнаўства (інфармацыйнае забеспячэнне кіравання)"

на 2024-2025 вучэбны год

3 курс, 6 семест

№ п/п	Назва інтэгрыраванага модуля, вучэбнай дысцыпліны	Колькасць						Колькасць акадэмічных гадзін										Факультэт (кафедра), якія забяспечваюць выкладанне вучэбнай дысцыпліны				
		студэнтаў						з іх:														
		Усяго	бюдж. форма	платн. форма	плыняў	груп (практычныя)	груп (лабаратор.)	Усяго	Аудыторных	Лекцыі	Лекцыі (Д/Н)	Лабарат.	Лабарат. (Д/Н)	Практыч.	Практыч. (Д/Н)	Семінары	Семінары (Д/Н)		Аудытор. КСР	Кантр. КСР (Д/Н)	Экзамен	Залік
1	Архівазнаўства	15	12	3	1	1	116	60	34						24		2		1		3	Кафедра крыніцазнаўства
2	Архівы органаў і арганізацый	15	12	3	1	1	110	52	32						18		2		1		3	Кафедра крыніцазнаўства
3	Методыка вызначэння якасці сістэм электроннага дакументазвароту/ Методыка ацэнкі сістэм архіўнага захоўвання электронных дакументаў	15	12	3	1	1	118	56	30			24					2		1		3	Кафедра крыніцазнаўства
4	Арганізацыя работы архіва электронных дакументаў/ Забеспячэнне захаванасці тэхнаэлектронных дакументаў	15	12	3	1	1	118	56	30			24					2		1		3	Кафедра крыніцазнаўства
5	Прафесійная этыка кіраўніцкай дзейнасці	15	12	3	1	1	108	42	30					10		2		1			3	Кафедра філасофіі культуры (ФФСН)
6	Інфармацыйная бяспека і абарона інфармацыі	15	12	3	1	1	120	74	50					20		4		1			3	Кафедра крыніцазнаўства
7	Замежная мова (спецыяльная тэрміналогія сацыяльна-палітычнай сферы)/ замежная мова (спецыяльная тэрміналогія навуковай сферы)	15	12	3	1	1	70	44				44						1			3	Кафедра крыніцазнаўства
8	Сістэма аўтаматызацыі справаводства і дакументазвароту "ДЕЛО"/ Сістэма міжведамаснага электроннага дакументазвароту	15	12	3	1	1	102	34	10			22					2		1		3	Кафедра крыніцазнаўства
	Факультатывыя дысцыпліны																					
1	/Спецыяльныя спартыўныя і аздаруленчыя кампетэнцыі	15	12	3	1	1			/34			/34										Кафедра фізвыхавання
2	/Супрацьдзеянне карупцыі	15	12	3	1	1	/54	/26	/18				/8									Кафедра крымінальнага права (юр. ф-т)
	Дадатковыя віды навучання																					
1	Ваенная падрыхтоўка	2	2	0	0**	0	/114	/114				/114						/1				Ваенны факультэт
2	Фізічная культура	15	12	3	1	1		/34				/34							/1			Кафедра фізвыхавання
3	/Бяспека жыццядзейнасці чалавека	15	12	3	0*	1	/102	/68	/30			/16	/14	/2	/6				/1			Кафедра экалогіі чалавека
	Разам						862	418	216			114	72		10	6	3	5	24			

* праводзіцца разам са спецыяльнасцю "Рэгіёназнаўства"

** заняткі праводзяцца ў аб'яднаных групах

Курсавая работа, тэрмін прадстаўлення - 10.04.2025, заліковыя адзінкі - 1

Вытворчая практыка Дакументазнаўчая, пачатак 30.06.2025 - заканчэнне 19.07.2025, колькасць тыдняў - 3, заліковыя адзінкі - 5

Дэкан факультэта _____

А. Г. Каханоўскі

Начальнік Галеўнага ўпраўлення адукацыйнай дзейнасці _____

В.П.Рында

Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт

Форма атрымання вышэйшай адукацыі

ЗАТВЕРДЖАЮ

Прарэктар па вучэбнай рабоце
і адукацыйных інавацыях

Дзённая

РАБОЧЫ ВУЧЭБНЫ ПЛАН

(у адпаведнасці з вучэбным планам № Е26-1-028/уч ад 27.08.2021)

" 22 " 03 А.Г.Прахарэнка
2024 г.

гістарычнага факультэта па спецыяльнасці 1-26 02 04 Дакументазнаўства (па напрамках),
напрамку спецыяльнасці 1-26 02 04-02 "Дакументазнаўства (інфармацыйнае забеспячэнне кіравання)"
на 2024-2025 вучэбны год

Рабочы экземпляр № _____

4 курс, 7 семестр

№ п/п	Назва інтэгрыраванага модуля, вучэбнай дысцыпліны	Колькасць							Колькасць акадэмічных гадзін										Экзамен	Залік	Заліковыя адзінкі	Факультэт (кафедра), які забяспечвае выкладанне вучэбнай дысцыпліны	
		студэнтаў			пільнаў	груп (практычныя)	груп (лабаратор.)	Усяго	Аўдыторных	з іх:													
		Усяго	бюдж. форма	платн. форма						Лекцыі	Лекцыі Д/Н	Лабарат.	Лабарат. Д/Н	Практыч.	Практыч. Д/Н	Семінары	Семінары Д/Н	Аўдытор. КСР					Кантр. КСР (Д/Н)
1	Арганізацыйнае праектаванне	13	11	2	1	1	100	36	20							14				2	1	3	Кафедра крыніцазнаўства
2	Інфармацыйнае забеспячэнне кіравання	13	11	2	1	1	118	48	30							16				2	1	3	Кафедра крыніцазнаўства
3	Экспертна-аналітычная дзейнасць	13	11	2	1	1	100	50	26							18		2		4	1	3	Кафедра крыніцазнаўства
4	Менеджмент якасці ў арганізацыі	13	11	2	1	1	100	48	30							16				2	1	3	Кафедра крыніцазнаўства
5	Тэхналогіі электроннага ўрада	13	11	2	1	1	100	36	26							10				1		3	Кафедра крыніцазнаўства
6	Дысцыпліны спецыялізацыі:																						
6.1	Статыстычныя метады аналізу і апрацоўкі кіраўнічай інфармацыі	13	11	2	1	1	154	60	30				10			16		2	2	1		3	Кафедра крыніцазнаўства
6.2	Мадэляванне працэсаў работы з дакументамі	13	11	2	1	1	130	50	30							16		2	2	1		3	Кафедра крыніцазнаўства
6.3	Ахова персанальных даных	13	11	2	1	1	100	40	28							12					1	3	Кафедра крыніцазнаўства
6.4	Асноўныя НПА Рэспублікі Беларусь	13	11	2	1	1	100	40	28							12					1	3	Кафедра крыніцазнаўства
6.5	Дакументы першаснага бухгалтарскага ўліку	13	11	2	1	1	90	34	22							12					1	3	Кафедра крыніцазнаўства
6.6	Фарміраванне і рэалізацыя інвестыцыйных і інавацыйных праектаў	13	11	2	1	1	90	34	24							10					1	3	Кафедра крыніцазнаўства
	Дадатковыя віды навучання																						
1	Ваенная падрыхтоўка						/104	/104												/1			Ваенны факультэт
	Разам						1182	476	294				10		152		6		14	5	6	33	

Дэкан факультэта _____

А. Г. Каханоўскі

Начальнік Галоўнага ўпраўлення адукацыйнай дзейнасці _____

В.П.Рында

Форма атрымання вышэйшай адукацыі

Дзённая

Рабочы экзэмпляр № _____

ЗАЦВЯРДЖАЮ

Прарэктар па вучэбнай рабоце
і адукацыйных інавацыях

" 22 / 03 2024 г. А.Г.Прахарэнка

РАБОЧЫ ВУЧЭБНЫ ПЛАН

(у адпаведнасці з вучэбным планам № Е26-1-028/уч ад 27.08.2021)
гістарычнага факультэта па спецыяльнасці 1-26 02 04 Дакументазнаўства (па напрамках),
напрамку спецыяльнасці 1-26 02 04-02 "Дакументазнаўства (інфармацыйнае забеспячэнне кіравання)"

на 2024-2025 вучэбны год

4 курс, 8 семестр

- Вытворчая практыка (арганізацыйна-кіраўніцкая), пачатак 10.02.2025 - заканчэнне 08.03.2025, колькасць тыдняў - 4, заліковыя адзінкі - 6
- Вытворчая практыка (пераддыпломная), пачатак 10.03.2025 - заканчэнне 19.04.2025, колькасць тыдняў - 6, заліковыя адзінкі - 9
- Дыпломнае праектаванне, пачатак 21.04.2025 - заканчэнне 14.06.2025, колькасць тыдняў - 8, заліковыя адзінкі - 12
- Выніковая атэстацыя, пачатак 16.06.2025 - заканчэнне 30.06.2025

Дэкан факультэта _____

Начальнік Галоўнага ўпраўлення адукацыйнай дзейнасці _____

А. Г. Каханоўскі

В.П.Рында