

УТВЕРЖДЕНО
собранием студенческого
Совета по качеству образования
исторического факультета БГУ
05.09.2014 г., протокол № 3/2014

УТВЕРЖДАЮ
декан исторического
факультета БГУ
С. Н. Ходин

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ПО КАЧЕСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ ИСТОРИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА БЕЛОРУССКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Студенческий Совет по качеству образования исторического факультета Белорусского государственного университета (далее — ССКО) является выборным коллегиальным органом студенческого самоуправления исторического факультета Белорусского государственного университета (далее — БГУ). ССКО является органической и неотъемлемой самоуправляющейся частью студенческого Совета по качеству образования БГУ.

2. В своей деятельности ССКО руководствуется законодательством Республики Беларусь, Уставом БГУ, решениями Совета БГУ, решениями Совета факультета, локальными нормативными актами, Положением о студенческом Совете по качеству образования БГУ, настоящим положением, решениями общих собраний ССКО.

3. Целью деятельности ССКО является привлечение студентов для принятия решений в области образовательной политики факультета и университета, содействие повышению качества образования в БГУ.

ГЛАВА 2 ЗАДАЧИ ССКО

4. Основными задачами ССКО являются:

4.1. разработка и внесение предложений по совершенствованию учебного процесса, повышению качества образования на историческом факультете декану исторического факультета БГУ;

4.2. информирование студентов о современных методах обеспечения качества высшего образования, системе многоуровневой подготовки специалистов, содержании образовательных стандартов, возможностях получения квалификационных и ученых степеней в Республике Беларусь и других странах, возможностях получения дополнительного образования, других способах самостоятельной корректировки студентами своей индивидуальной образовательной стратегии без прекращения выполнения студентами своих академических обязанностей;

4.3. развитие культуры учебно-познавательного и исследовательского труда студентов;

4.4. разработка и использование мультимедийных и иных информационных и дополнительных учебных материалов в помощь студентам, распространение их через доступные студентам СМИ;

4.5. разработка и проведение социологических опросов и иных видов исследований по вопросам, связанным с повышением качества образования в БГУ;

4.6. организация и проведение студенческих конференций, круглых столов, дебатов, интеллектуальных игр, направленных на повышение качества профессиональной подготовки студентов в БГУ;

4.7. сотрудничество с молодежными общественными объединениями и органами студенческого самоуправления как в Республике Беларусь, так и за рубежом, занимающимися вопросами качества образования;

4.8. участие в организации межвузовского и международного молодежного взаимодействия в рамках вопросов повышения качества образования в учреждении высшего образования;

4.9. информирование студентов о деятельности ССКО и студенческого Совета по качеству образования БГУ.

ГЛАВА 3

СТРУКТУРА И СОСТАВ ССКО

5. ССКО включает в себя от 7 до 30 студентов исторического факультета. Быть избранным в члены ССКО может любой студент со средним учебным баллом 8.0 и выше. Выдвижение кандидатов в члены ССКО осуществляется на отчетно-выборном собрании ССКО из числа представителей академических групп. Студенты исторического факультета, сотрудничавшие

с ССКО в соответствии с п. 10, имеют право первоочередного принятия в состав ССКО в случаях, если председатель ССКО примет соответствующее решение, а глава соответствующей комиссии не будет возражать. Выдвижение кандидатур осуществляется путем голосования простым большинством голосов присутствующих на собрании, результаты голосования оформляются протоколом. Избранные кандидатуры утверждаются деканом факультета.

6. Вопрос о выводе члена ССКО из состава Совета решается на собрании ССКО и утверждается деканом факультета. Также автоматически считается исключенным член ССКО, не посетивший два собрания ССКО подряд без объяснения причин своего отсутствия.

7. На отчетно-выборном собрании избираются председатель, заместитель председателя и секретарь ССКО. Избрание председателя, заместителя председателя и секретаря считается правомочным, если на отчетно-выборном собрании присутствовало не менее $\frac{2}{3}$ от списочного состава совета. Решение об избрании оформляется протоколом. Избранные кандидатуры утверждаются деканом.

8. Досрочное переизбрание председателя, заместителя председателя и секретаря совета по качеству образования факультета в случае освобождения их от исполнения обязанностей при ненадлежащем исполнении или неисполнении ими своих обязанностей, или по собственной инициативе, и (или) по инициативе декана факультета, и (или) председателя Совета по качеству образования БГУ осуществляется решением большинства членов ССКО. Освобожденный от обязанностей председателя, заместителя председателя или секретаря совета по качеству образования факультета студент не имеет права участвовать в голосовании при проведении следующих перевыборов.

9. Председатель и заместитель председателя ССКО входят в состав студенческого Совета по качеству образования БГУ.

10. Для решения отдельных задач в рамках работы ССКО на собраниях ССКО решением простого большинства его членов создаются и распускаются комиссии и рабочие группы. Комиссия — это устойчивая внутренняя структура, решающая определенный тип задач, выполняемых ССКО, возглавляемая главой комиссии. Рабочая группа — это временная внутренняя структура, решающая строго определенную задачу со строго установленными сроками, возглавляемая главой рабочей группы. К участию в работе комиссий и рабочих групп по решению ССКО, принятому на собрании простым большинством голосов его членов могут привлекаться студенты БГУ и иные лица, не являющиеся членами ССКО.

11. Председатель, заместитель председателя, секретарь и главы комиссий ССКО образуют Президиум ССКО. Президиум ССКО осуществляет текущее руководство организацией в промежутках между собраниями ССКО.

ГЛАВА 4

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И СЕКРЕТАРЬ ССКО

12. Председатель ССКО имеет право:

12.1. принимать решения и отдавать распоряжения членам ССКО по текущим вопросам деятельности;

12.2. вносить на рассмотрение уполномоченных должностных лиц исторического факультета БГУ предложения по планированию, организации и совершенствованию работы в области повышения качества образования на историческом факультете БГУ;

12.3. назначать и освобождать от выполняемых обязанностей глав комиссий и рабочих групп в соответствии с требованиями настоящего положения;

12.4. обращаться с предложениями и мотивированными запросами, касающимися деятельности ССКО, к уполномоченным должностным лицам исторического факультета БГУ, руководителям молодежных общественных объединений и органов студенческого самоуправления исторического факультета БГУ;

12.5. принимать решения относительно разработки и реализации новых проектов и внедрения новых направлений деятельности Совета по качеству образования БГУ;

12.6. входить в состав Совета факультета исторического факультета БГУ;

12.7. вводить в состав Президиума ССКО и исключать из него дополнительных членов (не предусмотренных п. 11 настоящего положения) с согласия простого большинства постоянных членов Президиума ССКО;

13. Председатель ССКО обязан:

13.1. обеспечивать эффективную работу ССКО в соответствии с его целями и задачами;

13.2. организовывать и проводить обмен мнениями между членами Президиума ССКО по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, за исключением периодов экзаменационных сессий и летних каникул;

13.3. организовывать собрания ССКО не реже одного раза в семестр и обеспечивать выполнение решений собраний ССКО, которые оформляются протоколом в установленном порядке;

13.4. координировать деятельность комиссий и рабочих групп ССКО, своевременно реагировать на вопросы, препятствующие их эффективной деятельности или сообщать о них администрации исторического факультета БГУ;

13.5. осуществлять мониторинг существующих на факультете проблем у студентов, связанных с учебной и внеучебной деятельностью. Своевременно принимать действия по их решению, а при невозможности их решения – информировать уполномоченных должностных лиц БГУ;

13.6. своевременно анализировать информацию о дополнительных возможностях повышения качества образования на историческом факультете БГУ, принимать меры по реализации данных возможностей на практике. Информировать уполномоченных должностных лиц исторического факультета БГУ о возникающих трудностях по их реализации;

13.7. в конце учебного года организовывать и проводить собрание Совета с целью первичной аттестации членов Совета по результатам их общественной деятельности в соответствии с Положением об аттестации студенческого актива исторического факультета БГУ.

14. Заместитель председателя ССКО имеет право:

14.1. вносить на рассмотрение уполномоченных должностных лиц исторического факультета БГУ предложения по планированию, организации и совершенствованию работы в области повышения качества образования в БГУ;

14.2. обращаться с предложениями и мотивированными запросами, касающимися деятельности ССКО, к уполномоченным должностным лицам исторического факультета БГУ, руководителям молодежных общественных объединений и органов студенческого самоуправления исторического факультета БГУ;

14.3. принимать решения относительно разработки и реализации новых проектов и внедрения новых направлений деятельности Совета по качеству образования БГУ;

14.4. иные права, определяемые председателем ССКО исходя из задач, которые он определяет, как зону ответственности своего заместителя.

15. В условиях выполнения своих обязанностей председателем ССКО круг обязанностей заместителя председателя ССКО определяется председателем ССКО.

16. Заместитель председателя ССКО выполняет обязанности председателя ССКО при его отсутствии, имеет право в этом случае ставить свою подпись вместо подписи председателя на официальных документах ССКО.

17. В период отсутствия председателя ССКО его права переходят Президиуму ССКО, который принимает свои решения простым большинством голосов. Непосредственное осуществление персональных прав возлагается на заместителя председателя ССКО.

18. Секретарь ССКО имеет право:

18.1. вносить на рассмотрение уполномоченных должностных лиц исторического факультета БГУ предложения по планированию, организации и совершенствованию работы в области повышения качества образования в БГУ;

18.2. обращаться с предложениями и мотивированными запросами, касающимися деятельности ССКО, к уполномоченным должностным лицам исторического факультета БГУ, руководителям молодежных общественных объединений и органов студенческого самоуправления исторического факультета БГУ;

18.3. принимать решения относительно разработки и реализации новых проектов и внедрения новых направлений деятельности Совета по качеству образования БГУ.

19. Секретарь ССКО обязан:

19.1. ежегодно составлять план работы ССКО на учебный год, который утверждается на собрании ССКО;

19.2. вести отчетность по деятельности Совета по качеству образования БГУ.

ГЛАВА 5 ГЛАВЫ КОМИССИЙ И ГЛАВЫ РАБОЧИХ ГРУПП

20. Главы комиссий назначаются председателем ССКО и утверждаются на собраниях ССКО простым большинством голосов при присутствии на собрании не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава ССКО. Решения о назначении глав комиссий оформляются протоколом.

21. Назначенный глава комиссии при надлежащем исполнении своих обязанностей не может быть освобожден от должности в первые 3 месяца после своего назначения иначе, чем на собрании совета простым большинством голосов при присутствии на собрании не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава ССКО. По истечению этого срока он может быть освобожден от своей должности председателем ССКО при согласии простого большинства членов Президиума.

22. При отсутствии в должности главы комиссии по причине его освобождения от должности или временной невозможности исполнения своих

обязанностей председатель ССКО назначает временно исполняющего обязанности главы комиссии до ближайшего собрания ССКО (устранения временной невозможности исполнения главой комиссии своих обязанностей).

23. Главы комиссий осуществляют текущее руководство своими комиссиями в рамках установленного круга задач, исполняя поступающие указания от председателя ССКО, Президиума ССКО и администрации исторического факультета БГУ.

24. Главы рабочих групп назначаются председателем ССКО при согласии с предложенной кандидатурой простого большинства членов Президиума ССКО.

25. Главы рабочих групп организуют работу подчиненных им членов ССКО для выполнения поставленной перед рабочей группой задачи. По завершению выполнения задачи глава рабочей группы освобождается от должности, а рабочая группа распускается.

26. Глава рабочей группы может быть освобожден от занимаемой должности председателем ССКО при согласии с данным решением простого большинства членов Президиума ССКО.

ГЛАВА 6 ЧЛЕНЫ СОВЕТА

27. Член ССКО имеет право:

27.1. взаимодействовать со структурными подразделениями БГУ, общественными объединениями и органами студенческого самоуправления по направлениям своей деятельности;

27.2. своевременно получать информацию о месте и времени проведения собраний ССКО;

27.3. вносить предложения по планированию работы ССКО, знакомиться с отчетностью о деятельности организации в рамках задач, стоящих перед ССКО;

27.4. выдвигать свою кандидатуру и быть избранным на должность председателя, заместителя председателя или секретаря, а также быть назначенным главой комиссии или рабочей группы;

27.5. принимать участие в голосованиях, проводимых в рамках собраний ССКО.

28. Член ССКО обязан:

28.1. исполнять требования настоящего положения;

28.2. принимать участие в работе по выполнению задач ССКО;

28.3. проводить работу в соответствии с планом работы ССКО, вести отчетность по направлению своей деятельности (по требованию председателя);

28.4. посещать собрания ССКО;

28.5. добросовестно выполнять решения собраний ССКО и распоряжения председателя, а также главы комиссии (рабочей группы), в которой состоит данный член ССКО;

28.6. качественно и эффективно выполнять взятые на себя обязанности в рамках деятельности ССКО.

ГЛАВА 8 ВЗАМОДЕЙСТВИЕ (СВЯЗИ) С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

29. ССКО осуществляет свою деятельность посредством реализации проектов, согласно приложению к Меморандуму о деятельности первичной организации общественного объединения «БРСМ» БГУ, общественного объединения «Студенческий Союз БГУ», студенческого Совета по качеству образования БГУ и Совета старост БГУ.

30. В своей деятельности ССКО взаимодействует с Главным управлением научной и научно-методической работы, управлением воспитательной работы с молодежью, администрацией исторического факультета, деканатами иных факультетов, молодежными общественными организациями и органами студенческого самоуправления БГУ, иными структурными подразделениями БГУ.

31. ССКО осуществляет свою деятельность как автономное самоуправляющееся образование в составе студенческого Совета по качеству образования БГУ, подчиняясь решениям студенческого Совета по качеству образования БГУ во всех вопросах, не касающихся внутрифакультетской деятельности ССКО.

32. Взаимодействия с подразделениями БГУ, не указанными в данном разделе, устанавливаются по мере возникновения необходимости.

ГЛАВА 9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

33. Решение о роспуске ССКО может быть принято единогласно на собрании ССКО, где присутствуют не менее $\frac{3}{4}$ членов ССКО.

34. Настоящее положение, за исключением глав 4, 5, 6 может быть изменено единогласным голосованием на собрании ССКО, где присутствуют не менее $\frac{3}{4}$ членов ССКО.

35. Главы 4, 5, 6 настоящего положения могут быть изменены путем голосования абсолютным большинством голосов на собрании ССКО, где присутствует не менее $\frac{2}{3}$ членов ССКО.

Председатель студенческого
Совета по качеству образования
исторического факультета БГУ

А. С. Сёмин

Секретарь р.т. студенческого
Совета по качеству образования
исторического факультета БГУ

И. И. Дубонос