

Автоматизация управления персоналом

1	Название дисциплины	Автоматизация управления персоналом
2	Курс обучения, специальность	3, Документоведение (по направлениям)
3	Семестр обучения	6
4	Количество кредитов	3
5	Ф.И.О. лектора	Ходин С.Н., Попова Е.Э.,
6	Цели дисциплины	Дать студентам теоретические и практические знания, сформировать умения и навыки работы, позволяющие ускорить их профессиональную адаптацию к реалиям работы современных организаций и оптимизировать их деятельность с учетом последних достижений и опыта в области автоматизации управления персоналом.
7	Пререквизиты	Информационные технологии, Информационные системы, Кадровое делопроизводство, Менеджмент
8	Содержание дисциплины	<p><u>Раздел 1. Управление персоналом</u></p> <p>Тема 1. Персонал в современной организации.</p> <p>Тема 2. Управление персоналом как специфическая сфера управления. Управление персоналом как наука и учебная дисциплина.</p> <p>Тема 3. Структура управления персоналом: работа с кадрами и руководство персоналом.</p> <p>Тема 4. Природа организационного лидерства. Формирование лидерства.</p> <p>Тема 5. Руководство персоналом как разновидность власти. Важнейшие индивидуальные параметры эффективного руководства. Стили руководства.</p> <p>Тема 6. Техника, средства и модели руководства. Мотивация организационного поведения. Внутриличностные и процессуальные теории мотивации.</p> <p>Тема 7. Руководство группой. Основы теории организационных конфликтов. Обращение с конфликтами</p> <p><u>Раздел 2. Автоматизация управления персоналом.</u></p> <p>Тема 1. Управление персоналом как объект автоматизации.</p> <p>Тема 2. Автоматизированные системы управления персоналом (АСУП).</p> <p>Тема 3. Внедрение АСУП.</p> <p>Тема 4. Автоматизация рекрутинга и развития персонала.</p> <p><u>Тематика лабораторных работ по разделу 2.</u></p> <p>1. Разработка электронных форм кадровой документации средствами MS Excel, MS Word, MS InfoPath.</p> <p>2. Определение оценочной стоимости работника средствами MS Excel.</p>

		<p>3. Составление графика тренингов сотрудников средствами MS Excel.</p> <p>4. Планирование потребности в работниках средствами MS Excel.</p> <p>5. Разработка профиля должности и создание системы подбора кандидатов на должность (должность на выбор) с учетом требований профиля должности средствами MS Excel.</p> <p>6. Знакомство и работа в АСУП.</p>
9	Рекомендуемая литература	<p>1. Управление персоналом: учебник и практикум для академического бакалавриата: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. - 2-е изд., переработанное и дополненное. – М.: Юрайт, 2018.</p> <p>2. HR Digital: практики лучших работодателей / Нина Осовицкая. - Санкт-Петербург: Питер, Прогресс книга, 2018.</p> <p>3. Барышев, А. В. Основы разработки управленческого решения: учебное пособие: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. В. Барышев. – М.: Форум, Инфра-М, 2018.</p>
10	Методы преподавания	Объяснительно-иллюстративные (лекция, компьютерная презентация), репродуктивные (лекция-беседа, выполнение лабораторных работ на основе методических указаний), метод проблемного изложения (лекция-конференция, дискуссия), эвристические (эссе, учебный мини-проект, игра). Элементы дистанционного обучения.
11	Язык обучения	Русский (белорусский)
12	Условия (требования), текущий контроль	<p>Оценкой текущего контроля по дисциплине является оценка выполненных заданий в рамках лабораторных работ и УСР, ответов на семинарских занятиях. Задания и ответы оцениваются по 10-балльной системе.</p> <p>Для допуска к экзамену оценка текущего контроля должна быть не ниже 4 баллов.</p> <p>Итоговая оценка по дисциплине рассчитывается на основе оценки текущей успеваемости и экзаменационной оценки с учетом их весовых коэффициентов по 50% соответственно.</p> <p><u>УСР включает:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка эссе (раздел 1). 2. Тестирование; Создание компьютерной презентации: направления автоматизации работ по управлению персоналом, функциональные возможности одной из АСУП, анализ практики внедрения АСУП, тенденции развития АСУП (раздел 2). 3. Выполнение групповых заданий творческого характера.
13	Форма текущей аттестации	Экзамен